

CAPITOLATO
PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL’UNIONE ARO 2 BARLETTA ANDRIA TRANI
PER GLI ANNI 2016-2019

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE

Unione ARO 2 Barletta Andria Trani, via Giovanni Bovio n. 74 – 76123 Andria (BT) – tel. 0883 558564
- fax 0883 261158 - indirizzo internet: www.unionearo2bt.it; pec: unionearo2bt@pec.it

ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto l'affidamento a titolo gratuito ai sensi del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 del Servizio di Tesoreria dell'Unione, così come previsto dagli art. 208 e seguenti del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, intendendosi per Servizio di Tesoreria il complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria dell'Ente con riguardo, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali.

Il servizio oggetto di concessione dovrà essere espletato nel pieno e puntuale rispetto dalle condizioni stabilite dallo schema di convenzione, dal presente disciplinare e dalle norme di legge vigenti in materia, nonché dal regolamento di contabilità dell'Unione ARO 2 BT.

ART. 3 - DURATA DEL CONTRATTO

La concessione avrà durata per il triennio 2016 – 2019, dalla data di stipula del contratto alla data di cessazione dell'Unione, come fissata dall'atto Costitutivo al 2.10.2019.

Nell'ipotesi di rinnovo dell'Unione, l'Ente potrà procedere, ai sensi dell'art. 210 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., qualora ricorrano le condizioni di legge, e per non più di una volta, al rinnovo del contratto nei confronti del medesimo soggetto.

ART. 4 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

- ① Sono ammessi a partecipare alla gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria gli operatori economici di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016 che siano tra i soggetti indicati dall'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 ovvero :
 - ① banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art.10 del D.Lgs.1.9.1983 n. 385;
 - ① società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a 500.000 euro, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo;
 - ① altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del Servizio di Tesoreria.
- ① Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese ai sensi dell'art. 45 c. 2 lett. d) D. Lgs. 50/2016, i requisiti di abilitazione di cui all'art. 208 del D. Lgs. 267/2000 devono essere posseduti da ciascun partecipante al RTI.
- ① E' vietata l'associazione in partecipazione.
- ① Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.
- ① Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- ① I consorzi sono tenuti ad indicare in sede di gara per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di

violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza del divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

ART. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per poter partecipare alla gara i soggetti di cui al precedente art. 4 devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

⌚ **requisiti di ordine generale**

a.1 – inesistenza di condanna con sentenza restrittiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per uno dei reati elencati all'art. 80 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g) del D. Lgs. n. 50/2016, emessa nei confronti:

- ⌚ del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ⌚ di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- ⌚ dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- ⌚ dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione o il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

a. 2 – assenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e dei contributi previdenziali;

a. 3 – assenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30 comma 3 D. Lgs. 50/2016;

a. 4 – assenza di uno stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o di un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110;

a. 5 – non aver commesso gravi illeciti professionali tali da rendere dubbie la integrità o affidabilità;

a. 6 – non determinare con la partecipazione una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 comma 2 D.Lgs.50/2016;

a. 7 – assenza di sanzioni e provvedimenti interdittivi che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

a. 8 – assenza di iscrizione al casellario informatico tenuto dall'osservatorio ANAC per aver presentato dichiarazioni false e documentazione falsa ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

a. 9 – non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 L. 19/3/1990 n. 55;

a. 10 – essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

a. 11 – nell'ipotesi di operatore vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, salvo i casi previsti dall'art. 4 comma 1 L. 24/11/1981 n. 689;

a. 12 – assenza di situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c o di una qualsiasi relazione rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

⌚ **requisiti di idoneità professionale**

b. 1 – iscrizione alla C.C.I.A.A., o nel registro delle commissioni provinciali per le attività oggetto della concessione;

b. 2 – per le banche: autorizzazione a svolgere le attività di cui all'art. 10 D.Lgs. 385/1993;

b. 3 – per soggetti diversi dalle banche: possesso dei requisiti di cui all'art. 208 lett.b) D.Lgs.18/8/2000 n. 267.

⊕ **requisiti di capacità tecnica**

c. 1 - avere almeno uno sportello attivo e funzionante nel territorio del Comune di Andria, sede dell'Unione;

c. 2 – avere svolto negli ultimi cinque anni antecedenti la pubblicazione del bando della presente gara, il servizio di tesoreria per almeno 3 anni consecutivi per almeno un Comune o altro Ente locale senza che il contratto si sia risolto per inadempimento.

Nell'ipotesi di partecipazione di RTI o di consorzi, i requisiti di cui alla lettera b) devono essere posseduti da ciascun partecipante al Raggruppamento o Consorzio, ed i requisiti di cui alla lettera c) devono essere posseduti dalla impresa capogruppo e da almeno uno dei Consorziati.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, i concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati, possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico di cui al punto c) necessari per partecipare alla presente gara, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti anche partecipanti al raggruppamento. In tal caso il concorrente e l'impresa di cui intende avvalersi sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente e l'impresa ausiliare devono attenersi alle disposizioni di cui al predetto art. 89.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI

Il possesso dei requisiti di cui agli articoli 4 e 5 dovrà risultare da apposite dichiarazioni da redigersi ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, utilizzando i modelli allegati al presente disciplinare (Allegato 2 – Modulo A, Allegato 3 – Modulo B) oppure con analogha dichiarazione che riporti quanto contenuto in detti modelli.

ART. 7 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato mediante procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa , ai sensi dell'art. 95 del medesimo D.Lgs.

I criteri di valutazione delle offerte ed i relativi punteggi sono riportati nell'Allegato 1 al presente disciplinare.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi saranno espressi con due cifre decimali arrotondate all'unità superiore qualora la terza cifra sia uguale o superiore a cinque. Il calcolo del punteggio complessivo da attribuire a ciascuna offerta sarà dato dalla somma del punteggio attribuito a ciascun parametro. L'aggiudicazione sarà a favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio.

ART. 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara ciascun concorrente dovrà presentare un'offerta costituita da un'unica busta, sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza (non necessariamente ceralacca), controfirmata e/o timbrata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno, oltre all'indirizzo del mittente, la dicitura **“NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL’ARO 2 BT-”**.

La busta dovrà contenere al suo interno due plichi anch'essi sigillati con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza (non necessariamente ceralacca), controfirmati e/o timbrati sui lembi di chiusura così denominati:

⊕ plico n. 1 - “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;

⊕ plico n. 2 - “OFFERTA”;

Il plico n. 1 denominato **“DOCUMENTAZIONE AMINISTRATIVA”**, dovrà contenere, a pena di

esclusione dalla gara:

- α) domanda di partecipazione alla gara a firma del legale rappresentante, allegando, **a pena di esclusione**, copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura.

La domanda va redatta in carta libera, obbligatoriamente in lingua italiana, e secondo il **Modulo A - Allegato 2** al presente disciplinare, completa di tutte le dichiarazioni sostitutive inerenti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

Qualora nei confronti delle persone cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara siano state pronunciate condanne penali previste dall'art.80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del medesimo articolo comma 3, l'impresa potrà essere ammessa alla gara soltanto presentando, insieme alla dichiarazione inerente i requisiti, anche la documentazione idonea e sufficiente a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

- β) lo schema di convenzione in originale sottoscritto in ogni sua pagina e in calce per accettazione dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura);

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa non ancora costituito o consorzio ordinario lo schema di convenzione dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio;

- χ) (*in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti*) dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al mandatario o capogruppo, con indicazione dei servizi o della parte di servizi che saranno eseguiti dai singoli operatori;

- δ) (*in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi già costituiti*) copia autentica del mandato collettivo speciale con indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo

Il plico n. 2 denominato "OFFERTA" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta redatta secondo il modulo C - Allegato 4 alla presente.

L'offerta redatta in lingua italiana e su carta bollata, dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione, dal legale rappresentante ovvero da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).

In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, sarà considerata quella più vantaggiosa per l'ARO 2 BT.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa non ancora costituito o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta, unica per tutto il raggruppamento o consorzio, dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo e sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese partecipanti.

Non sono ammesse offerte condizionate o indeterminate.

Le offerte indirizzate all'ARO 2 Barletta Andria Trani, Ufficio Operativo -via G.Bovio n. 74 II piano 76123 - Andria (BT), dovranno pervenire, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito, o a mezzo corriere, o a mezzo servizio postale privato, **entro le ore 12 del giorno 13 DICEMBRE 2016.**

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico entro il suddetto termine perentorio all'Ufficio operativo dell'ARO 2 (che ne rilascerà apposita ricevuta) sito in via Giovanni Bovio n. 74 II piano, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 17,30.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Le offerte pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione e in proposito non saranno ammessi reclami di sorta. L'ARO 2 declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

ART. 9 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice, composta da tre componenti esperti nelle specifiche materie cui si riferiscono i servizi.

La Commissione giudicatrice verrà nominata in data successiva alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, come prescritto dalla normativa vigente.

ART. 10 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura si svolgerà presso gli uffici operativi dell'ARO 2 BT in Andria - via Giovanni Bovio n. 74, secondo le modalità di seguito indicate.

In seduta pubblica che si terrà il giorno 21 DICEMBRE 2016 alle ore 10,30 la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte e, una volta accertata la presenza dei due plichi (documentazione amministrativa ed offerta), procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa al fine di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione e stabilire l'ammissione dei concorrenti alla procedura negoziata. La presentazione della documentazione amministrativa incompleta, irregolare e inesatta comporterà l'esclusione.

La Commissione proseguirà all'apertura delle offerte dei concorrenti ammessi alla procedura e quindi, in seduta segreta, procederà all'attribuzione dei punteggi secondo i parametri indicati al precedente articolo 7. terminate le operazioni per l'attribuzione dei punteggi, la Commissione formulerà la graduatoria delle offerte sulla base dei punteggi attribuiti e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purchè risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

A parità di punteggio complessivo si procederà a sorteggio, ai sensi dell'articolo 77 del R.D. n. 827/1924.

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta con provvedimento del Responsabile del Procedimento sulla base dei risultati della procedura aperta rimessi dalla Commissione di gara.

ART. 11 – VALIDITA' DELLE OFFERTE

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1329 del codice civile l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'offerta è irrevocabile fino al predetto termine.

ART. 12 – STIPULA DEL CONTRATTO E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura del Segretario dell'Unione. L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto nel termine che verrà comunicato dall'Amministrazione pena la decadenza dell'aggiudicazione.

Le spese contrattuali e di registrazione ed ogni altra spesa conseguente alla gara ed alla stipula del contratto, nessuna esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario.

L'Amministrazione si riserva di chiedere la prestazione del servizio anche nelle more della sottoscrizione del contratto.

Faranno parte integrante del contratto la convenzione, l'offerta economica, nonché ogni altro documento espressamente richiamato dal presente disciplinare di gara, dalla convenzione o dai documenti di gara.

ART. 13 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre alle cause di esclusione già indicate, saranno escluse dalla procedura e quindi considerate nulle o come non presentate:

- α) le offerte non pervenute con le modalità specificate;
- β) le offerte pervenute in ritardo per qualsiasi causa;
- γ) le offerte per persone da nominare;
- δ) le offerte non riportanti sull'esterno del plico principale le indicazioni per l'individuazione della Ditta concorrente e l'oggetto dell'appalto, nonché non riportanti sull'esterno delle buste contenute nel plico principale, le seguenti diciture " **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e "**OFFERTA**".

- ε) Le offerte il cui plico principale e le buste all'interno contenute non siano debitamente sigillati e controfirmate sui lembi di chiusura come sopra specificato o che non garantiscano in ogni caso la segretezza dell'offerta;
- φ) le offerte non corredate da tutta la documentazione sopra richiesta o corredata da documentazione non conforme alle presenti norme;
- γ) le offerte la cui documentazione o parte di essa sia stata erroneamente inclusa in buste che non dovevano contenerla;
- η) le offerte non compilate in conformità delle presenti modalità di partecipazione e comunque incomplete, condizionate o espresse in modo indeterminato.

ART. 14 – ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti della procedura di affidamento e di esecuzione del contratto è disciplinato dalla legge 07/08/1990, n. 241 e successive modificazioni e dalle specifiche disposizioni di cui al codice dei contratti.

ART. 15 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi e/o per provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente disciplinare.

L'Ente opererà secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003. Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati dal D.Lgs. 196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione ARO 2 Barletta Andria Trani.

ART. 16 – ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il presente capitolato, lo schema di convenzione e tutti i documenti allegati sono reperibili sul profilo di committente di questo Ente al seguente indirizzo www.unionearo2bt.it.

Tutti i documenti della procedura sono altresì disponibili presso l'Ufficio Operativo dell'ARO 2 BT, sito in via Giovanni Bovio n. 74, II piano (tel. 0883558564 – fax 0883261158) tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 12,30. Ulteriori informazioni potranno essere richieste al responsabile del procedimento Dott.ssa Maria De Palma (tel. 0883558564 pec: unionearo2bt@pec.it)

ART. 17 – RICORSO

La tutela giurisdizionale davanti al Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Bari, è disciplinata dal Codice del processo amministrativo. Il ricorso può essere proposto entro il termine di 30 giorni ai sensi art. 120 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104 come modificato dall'art. 204 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50.

ART. 18 - NORME APPLICABILI

Per quanto non espressamente indicato e non derogato nel presente disciplinare valgono, in quanto applicabili, le disposizioni normative vigenti.

Andria li 23/11/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Maria De Palma

F.to digitalmente