

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DE PALMA MARIA**  
Indirizzo **79, VIA ROMA, 80070, BARANO D'ISCHIA, NAPOLI, ITALIA**  
Telefono **3491891279 - 081 905706**  
Fax **081 3334936**  
E-mail [mdp1409@inwind.it](mailto:mdp1409@inwind.it) [maria.depalma@widipec.it](mailto:maria.depalma@widipec.it)

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **14/09/63**

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Date **DALL'1.4.2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione di Comuni "ARO 2 Barletta Andria Trani"  
Piazza Umberto I - 76123 - Andria (BT)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale - Unione dei Comuni di Andria, Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola (BT) - costituita ai sensi della L.R. Puglia n. 24/2012 per l'esercizio associato di funzioni fondamentali
- Tipo di impiego Dirigente a tempo pieno determinato
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente amministrativo
  
- Date **DAL 20.7.2009 AL 31.3.2104**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CONSORZIO ATO RIFIUTI BACINO BA/1  
Piazza Umberto I - 70031 - Andria (BT)
- Tipo di azienda o settore Consorzio di Enti Locali, Autorità d'Ambito per la gestione integrata dei rifiuti nell' ATO pugliese Bari 1, costituito ai sensi del D.Lg. 152/2006
- Tipo di impiego Dirigente a tempo pieno determinato
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente amministrativo
  
- Date **dall'1.8.2000 all'8.1.2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Energia Verde ed Idrica - E.V.I. S.p.A.  
Via Leonardo Mazzella n. 36 - 80077 - Ischia (NA)
- Tipo di azienda o settore Società a totale partecipazione pubblica, affidataria della gestione del servizio idrico integrato sulle isole di Ischia e Procida

- Tipo di impiego Dirigente a tempo pieno
  - Principali mansioni e responsabilità Dall'1.1.2002 Direttore Generale  
Dall'1.1.2001 Vice Direttore Generale  
Dall'1.8.2000 Direttore di Area Amministrativa
- 
- Date **DAL 2004 AL 2007**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro E.MED Consortium  
Via Santa Lucia n. 34 – 80100 Napoli
  - Tipo di azienda o settore Consorzio di imprese operanti sia in Italia che all'estero nei settori energetico ed ambientale
  - Tipo di impiego Consulente
  - Principali mansioni e responsabilità Direttore Generale
- 
- Date **dall'1.1.2000 al 31.7.2000**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CISI – Consorzio Intercomunale Servizi Ischia  
Via Leonardo Mazzella n. 34/ 36 – 80077 – Ischia (NA)
  - Tipo di azienda o settore Consorzio di Enti Locali costituito ai sensi della L. 142/1990
  - Tipo di impiego Dirigente a tempo pieno
  - Principali mansioni e responsabilità Direttore dell'Area Strategia e Risorse Umane
- 
- Date **dall'1.3.1998 al 31.12.1999**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CISI – Consorzio Intercomunale Servizi Ischia  
Via Leonardo Mazzella n. 34/ 36 – 80077 – Ischia (NA)
  - Tipo di azienda o settore Consorzio di Enti Locali costituito ai sensi della L. 142/1990
  - Tipo di impiego Collaboratore/Consulente
  - Principali mansioni e responsabilità Capo di Gabinetto – Ufficio di Presidenza
- 
- Date **dal 10.6.1996 al 10.9.1996**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Ischia (NA)
  - Tipo di azienda o settore Ente Locale
  - Tipo di impiego Consulente
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza nel Settore Contenzioso
- 
- Date **dall'1.6.1987 al 31.03.2002**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Barano d'Ischia (NA)
  - Tipo di azienda o settore Ente Locale
  - Tipo di impiego Dipendente di ruolo
  - Principali mansioni e responsabilità Dal 24.10.1997 al 31.12.1999 – Responsabile Servizi Amministrativi con funzioni Dirigenziali  
Dal 30.1.1988 al 15.8.1996 – Capo Sezione Servizi Segreteria

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Valutazione conseguita
  - Data  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita
  - Data  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Data  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Data  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Data  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Data  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Febbraio – Giugno 2011**  
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri  
La riforma della pubblica amministrazione – La gestione efficace ed efficiente per le organizzazioni pubbliche complesse  
Ottimo
- Giugno 2009 – settembre 2010**  
Fondazione CUOA – Altavilla Vicentina (VI)  
Executive MBA - Master of Business Administration:  
Gestione integrata nelle Pubbliche Amministrazioni  
**MASTER** in gestione integrata nelle Pubbliche Amministrazioni
- Giugno – dicembre 2007**  
CTC - Centro di formazione manageriale e gestione di impresa della Camera di Commercio di Bologna  
Programma Internazionale di sviluppo delle competenze economiche e manageriali
- Febbraio – aprile 2005**  
Fondirigenti/Unione Industriali di Napoli  
Corso di formazione manageriale
- Ottobre 1999 – marzo 2000**  
Centro Studi Industria e Finanza – Napoli  
Corso di formazione e specializzazione professionale di Alta Direzione e Management
- Ottobre – novembre 1998**  
Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L.Bocconi di Milano  
La privatizzazione dei servizi pubblici locali
- Novembre 1993 – dicembre 1995**  
Scuola del Consiglio Notarile di Napoli  
Corso di formazione e preparazione al Concorso Notarile

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>Qualifica conseguita</li> <li>Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	<p><b>26 marzo .1991</b></p> <p><b>Università degli studi di Napoli "Federico II"</b></p> <p><b>Giurisprudenza</b></p> <p><b>Laurea</b></p> <p><b>110/110 con lode</b></p>
--	--

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

**MADRELINGUA Italiano**

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Spagnolo**

Buona

Buona

Buona

**In possesso del Diploma DELE - livello B2**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Inglese**

Buona

Elementare

Elementare

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Buona conoscenza dell'ambiente Windows. Uso elevato di MS Word, di Ms Excel ed Internet, di base di MS Power Point.

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida B.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D.Lg. 196/2003, si esprime il consenso al trattamento dei dati anche sensibili nell'ambito delle attività di ricerca e selezione di personale, esclusivamente per le finalità di valutazione dei profili, attitudini e capacità professionali.

**DICHIARAZIONE**

La sottoscritta, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro, a norma dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o formi o usi atti falsi, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dichiara rispondenti al vero ed autocertifica tutti i fatti, gli stati e le qualità riportati nel presente CURRICULUM PROFESSIONALE.

28 marzo 2017

